

БУРГАСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ПРОФ. Д-Р П. ЧОБАНОВ
ПРЕЗИДЕНТ
НА БСУ
..... Г.

Правилник

на

**БУРГАСКИЯ СВОБОДЕН
УНИВЕРСИТЕТ**

за

**процедура по признаване на кредити и
периоди на обучение на студенти в чужд
университет по**

Програма „ЕРАЗЪМ+”



2015 г.

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се уреждат условията и процедурите за признаване на кредити и периоди на обучение на студенти в чужд университет по програма „Еразъм+” в резултат на участието им в студентска мобилност с цел обучение между Програмни държави (КА103) и между Програмни и Партниращи държави (КА107).

Чл. 2. Обучението на студенти от БСУ в чужд университет се осъществява след участието на студентите в селекционна процедура съгласно Правилника за селекционна процедура относно избор на студенти, преподаватели и административен персонал за участие в програма „Еразъм+”.

Глава втора

ДОКУМЕНТИ

Чл. 3. Преди началото на мобилността за всеки одобрен студент за участие в студентска мобилност с цел обучение по програма „Еразъм+” по двата вида мобилност (КА103 и КА107) се изготвя Споразумение за обучение (Learning Agreement for Studies). В него се отразява индивидуалната програма за обучение на студента в приемащата институция, като се описват всички предмети, които студентът ще изучава, и броят на кредитите, които ще получи. Споразумението за обучение се одобрява и подписва от трите страни – студента, изпращащата институция и приемащата институция. В БСУ се подписва от Декана на съответния център.

Чл. 4. Вписаните в Споразумението за обучение предмети се договарят от координатора на центъра по програма „Еразъм+” в БСУ в сътрудничество със съответния координатор в приемащия университет и в съответствие с учебните планове в двата университета.

Чл. 5. За селектираните студенти по програма „Еразъм+” се изготвят следните документи:

1. Споразумение за обучение (Learning Agreement for Studies);
2. Индивидуален договор между БСУ и студента. Като приложение към договора студентът получава копие на Студентската харта Еразъм, разясняваща правата и задълженията на студентите.
3. Заповед за задгранична командировка;
4. Декларация за студентска мобилност по чл. 20, ал. 1 от Закона за защита на личните данни;
5. Декларация за студентска мобилност по програма „Еразъм+”, в която студентът декларира дали е участвал досега в програма за мобилност с цел обучение.

Чл. 6. Преди началото на мобилността на студентите всички документи, свързани с тяхното обучение в чуждия университет, се изготвят и проверяват от администратора по програма „Еразъм+” в БСУ за наличие на всички необходими реквизити. Контролът върху правилното изготвяне и оформяне на документите се осъществява от Институционалния Еразъм+ координатор.

Чл. 7. След края на мобилността студентите представят следните документи:

1. Академична справка, потвърждаваща началните и крайните дати на периода на мобилността, изучаваните дисциплини и получени кредити;
2. Документи, удостоверяващи датите на излизане и влизане в страната-домакин (копия на билети, бордни карти, документи за платени нощувки, копие на международен паспорт или нотариално заверена клетвена декларация, в която са посочени датите

на пристигане и отпътуване от приемащата страна, в случаите когато липсва друг документ, от който са видни тези дати);

3. Копие на здравната застраховка;
4. Онлайн отчет на студента;
5. Анкетна карта.

Чл. 8. Студентите представят всички отчетни документи, свързани с тяхното обучение в чуждия университет, на администратора по програма „Еразъм+” в БСУ, който ги проверява за наличие на всички необходими реквизити. Контролът върху отчетните документи се осъществява от Институционалния Еразъм+ координатор.

Глава трета

ПРОМЯНА В СПОРАЗУМЕНИЕТО ЗА ОБУЧЕНИЕ

Чл. 9. В рамките на пет седмици след пристигане на студентите в приемащия университет могат да се направят промени в Споразумението за обучение, ако се налага в изключителни случаи, поради несъответствие в графици на обучение или удължаване на периода на мобилност. Това става след съгласуване със съответния координатор в приемащия университет и координатора на центъра по програма „Еразъм+” в БСУ. Направените промени се одобряват и потвърждават с e-mail от трите страни – студента, изпращащата институция и приемащата институция.

Чл. 10. Направените промени в Споразумението за обучение се проверяват от администратора по програма „Еразъм+” в БСУ за наличие на всички необходими реквизити. Контролът се осъществява от Институционалния Еразъм+ координатор.

Глава четвърта

ПРИЗНАВАНЕ НА ПЕРИОДА НА ОБУЧЕНИЕ

Чл. 11. В края на всеки успешно приключил период на обучение приемащата институция издава на студента Академична справка (Transcript of Records), потвърждаваща датите на мобилността, изпълнението на договорената в Споразумението за обучение индивидуална програма на студента, както и списък на резултатите - получени кредити и оценки от положени изпити или друг вид оценяване на студента.

Чл. 12. (1) Кредитите и периодите на обучение, придобити в чуждия университет, се признават от специализирана комисия, сформирана от декана.

(2) В състава на комисията по признаване на кредити влизат деканът, който е и председател, зам.-деканът, програмният координатор и координаторът по Програма Еразъм+ на съответния Център.

Чл.13. Процедура:

- (1) След края на мобилността студентът подава доклад до Декана на съответния център за признаване на положените изпити и кредити, като прилага получената от приемащия университет Академична справка.
- (2) Деканът свиква специализираната комисия, която разглежда приложените документи и взема решение. Решението се обявява с протокол.
- (3) БСУ издава Академична справка на студента, в която вписва имената на признатите дисциплини и получените брой кредити и оценки, които Учебен отдел отразява в учебната документация.

Чл. 14. На всички Еразъм+ студенти се гарантира пълно академично признаване на тяхното обучение в партниращата институция. Ако студентът не е положил успешно нито един

изпит в приемащата институция, тогава сформиранията от Декана комисия разглежда предоставените документи и взема решение дали да зачете периода на обучение на студента в чужбина. Комисията може да постави допълнителни условия на студента.

Чл. 15. Признаване може да бъде отказано, само ако студентът не успее да постигне академичното ниво, изисквано от приемащата институция или по някакъв друг начин не удовлетвори условията за пълно признаване на Еразъм+ периода, поставени от двата университета. Основанията за непризнаване на обучението се описват и мотивират от БСУ в Еразъм+ досието на студента и биват подкрепени с документи (кореспонденция), издадени от институцията-партньор.

Чл. 16. Неуспехът на студента да изпълни изискванията по курса на обучение за периода на неговия престой в чужбина може да доведе до искане за частично или пълно възстановяване на неговия грант. Това не да се отнася за студенти, които са били възпрепятствани да завършат планирания курс на обучение в чужбина поради форсмажорни обстоятелства или при наличие на оправдателни причини, които са съобщени навреме в писмен вид на институционалния Еразъм+ координатор в БСУ и съответно на ЦРЧР.

Глава пета **ОПЛАКВАНИЯ**

Чл. 17. Студентът може да поиска пояснение от специализираната комисия, когато не е разрешено признаване, като подаде писмен доклад до председателя на комисията.

Чл.18. (1) Студентът може да поиска повишаване на приравнената оценка. Повишаване се разрешава от Декана, който определя условията и срока, в който студентът трябва да положи повишителния изпит. Последната оценка е окончателна.

(2) Ако студентът не изпълни условията и сроковете, определени с решението на Декана, се приема, че се отказва от правото си. В такива случаи валидна е първоначалната оценка.

Чл. 19. По всички въпроси и проблеми, свързани с организацията, реализацията и отчитането на Еразъм+ мобилността, студентите могат да подават писмено оплаквания до институционалния Еразъм+ координатор.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Правилникът е приет на заседание на Академичния съвет на БСУ на Протокол №4/27.04.2012 г., изменен и допълнен на заседание на АС с протокол № 7/21.11.2014 г. и протокол № 6/04.12.2015 г.